

♦ Durée : 1 h 00

♣ **Objectif**

**Apprendre à communiquer par un support écrit.**

♣ **Déroulement de l'activité**

♣ Confection d'une affiche qui convoque tous les élèves intéressés, à partir d'un sujet proposé. Les délégués doivent informer les autres élèves du collège et doivent provoquer une réunion.

Exemple proposé : « Un délégué et trois de ses camarades sont en 6° B et veulent créer un ciné-club au sein de leur établissement. Ils souhaitent organiser une réunion pour informer les camarades intéressés. »

♣ Constitution de groupes (2 à 3 élèves) : confection de l'affiche pendant 30 minutes puis restitution (environ 35 minutes) en 2 groupe (14).

♣ Exposition des affiches (5, 6 ou 7).

♣ Analyse par chacun des groupes des deux autres affiches (par rapport à l'information, pas de jugement de valeur).

♣ Intervention des animateurs pour chaque affiche en utilisant le tableau des cinq W.

♣ Analyse des affiches selon cette règle et rectifications pour une affiche efficace.

♣ **Rôle des animateurs**

♣ Analyse de l'affiche avec les élèves : trouver ce qui ne va pas.

♣ Exposer l'essentiel : qui invite qui ? quand ? où ? pourquoi ?

♣ Distribuer la règle des cinq W ou QQCOQP (pour les non-anglicistes) pour une affiche efficace.

**Règle des cinq W :**

**Document élève**

W	W		W	W	W
Who	When	How	Where	What	Why
Qui	Quand	Comment	Où	Quoi	Pourquoi
la personne à contacter	le temps / la date	les détails de l'organisation	le lieu	le support (l'affiche)	l'information

♣ Analyser avec le groupe les affiches selon la règle des cinq W.

**Pochette élève** : règle des cinq W

**Production** : affiches.

**W** *Quoi ?*

**UNE AFFICHE**

**W** *Pourquoi ?*

**CRÉATION D'UN CINÉ-CLUB**

*Comment ?*

**REUNION D'INFORMATION**

**W** *Qui ?*

**POUR TOUS LES ÉLÈVES INTÉRESSÉS**

**W** *Quand ?*

**MARDI 1<sup>ER</sup> AVRIL 2012 À 13 H 15**

**W** *Où ?*

**EN SALLE 640**